

## **ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ**

**Ιανουάριος 2018**

### **Εισαγωγή**

**Ο Κώδικας Δεοντολογίας** της Εταιρίας δημιουργήθηκε από την Διοίκηση της Εταιρείας και βασίζεται στις οδηγίες του διεθνούς προτύπου ISO 26000 για την Κοινωνική Υπευθυνότητα καθώς και στις 10 αρχές του Οικουμενικού Συμφώνου του ΟΗΕ (UN Global Compact) και περιλαμβάνει τις αρχές, κανόνες και αξίες που διαμορφώνουν το πλαίσιο των δραστηριοτήτων μας και καθορίζουν την καθημερινή μας συμπεριφορά και πρακτική , καθώς επίσης και τον τρόπο με τον οποίο διεξάγουμε τις επιχειρηματικές δραστηριότητες μας με τους πελάτες, τους προμηθευτές και άλλους συνεργάτες μας. Η Εταιρία επιχειρεί πάντα σύμφωνα με το εκάστοτε πλαίσιο νόμων, κανονισμών και εσωτερικών πολιτικών.

Ο Κώδικας Δεοντολογίας θα γνωστοποιείται σε κάθε εργαζόμενο με την πρόσληψη του.

### **Σκοπός**

Η καθιέρωση ενός Κώδικα Δεοντολογίας, ο οποίος να συμβάλλει στην περαιτέρω προώθηση της ηθικής ακεραιότητας, της τιμιότητας, της διαφάνειας, καθώς και της ορθής επαγγελματικής συμπεριφοράς σε όλες τις βαθμίδες ιεραρχίας της Εταιρίας.

### **Πεδίο Εφαρμογής**

Ο Κώδικας Δεοντολογίας περιέχει μέτρα και διαδικασίες που ισχύουν για όλους τους εργαζόμενους, υπαλλήλους, στελέχη, υπεργολάβους, προμηθευτές.

## **Οι Αρχές μας**

### **Ακεραιότητα - Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη**

Σεβόμαστε τους νόμους και το ρυθμιστικό πλαίσιο της χώρας, και αναγνωρίζουμε την υποχρέωση που έχουμε να λειτουργούμε με ασφάλεια, να προστατεύουμε το περιβάλλον, επενδύονται και συμβάλλοντας ενεργά στην βελτίωση της ποιότητας ζωής.

### **Εστίαση στα Αποτελέσματα**

Εστιάζουμε στην επίτευξη λύσεων υψηλών προδιαγραφών για τους πελάτες μας, αποτελεσματικά και αξιόπιστα. .

### **Ομαδικό Πνεύμα**

Δουλεύουμε ομαδικά και συνεργαζόμαστε, αξιοποιώντας δεξιότητες, ιδέες και απόψεις των μελών, υποστηρίζοντας ο ένας τον άλλον για να επιτύχουμε κοινούς στόχους, και πάντα προς όφελος της Εταιρείας.

### **Αξιοκρατία – Ακεραιότητα - Ηθική**

Σκεπτόμαστε και ενεργούμε με αξιοκρατία, συνέπεια, ακεραιότητα και διαφάνεια σε όλες τις σχέσεις μας με το προσωπικό, προμηθευτές και συνεργάτες της εταιρείας. Ακολουθούνται ηθικές επιχειρηματικές πρακτικές και διεξάγουμε τις δραστηριότητες μας με διαφάνεια και αξιοπιστία μέσω νόμιμων πρακτικών. Η διαφθορά απαγορεύεται από τις διεθνείς συνθήκες, την εθνική νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό μας και δεν ανεχόμαστε καμία δραστηριότητα σχετική με το ξέπλυμα χρήματος.

### **Συμμόρφωση**

Όλοι οι εργαζόμενοι, προμηθευτές, υπεργολάβοι και συνεργάτες που ενεργούν εκ μέρους της Εταιρείας αναμένεται να συμμορφώνονται με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο και τους κανόνες και να τηρούν τους επιβαλλόμενους περιορισμούς. Όλοι οι εργαζόμενοι είναι προσωπικά υπεύθυνοι για την τήρηση του νόμου και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Εταιρείας.

## **Διαχείριση Πληροφοριών**

### **Προστασία Δεδομένων**

Σε όλες τις επιχειρησιακές διαδικασίες, εγγυόμαστε την προστασία της ιδιωτικότητας, σε συμμόρφωση με το εφαρμοστέο δίκαιο. Κάθε επιχειρηματική ή εμπορική πληροφορία, εμπορικά μυστικά, αλλά και άλλες αποκλειστικές πληροφορίες για την Εταιρία, συμβόλαια, έργα, οικονομικά στοιχεία, πελάτες, προμηθευτές και συνεργάτες πρέπει να διαχειρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες και πάντα με βάση τον Νέο Νόμο περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων. Προσωπικά και επαγγελματικά δεδομένα προστατεύονται ενάντια σε μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, απώλεια, ή χειραγώγηση με χρήση κάθε τεχνικού διαθέσιμου μέσου, με βάση το εφαρμοστέο Εθνικό και Διεθνές Δίκαιο.

### **Προστασία των Περιουσιακών Στοιχείων της Εταιρίας**

Οι εργαζόμενοι απαιτείται να διαχειρίζονται τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρίας με υπευθυνότητα και να τα προστατεύουν ενάντια σε απώλεια, βλάβη, κλοπή, λανθασμένη ή μη εξουσιοδοτημένη χρήση.

### **Ανθρώπινα Δικαιώματα και Εργασιακές Πρακτικές**

Σεβόμαστε και υποστηρίζουμε τα διεθνώς αναγνωρισμένα ανθρώπινα δικαιώματα. Αναγνωρίζουμε και σεβόμαστε ανάμεσα στα άλλα την αποφυγή της παιδικής και καταναγκαστικής εργασίας, η τήρηση των αρχών για αποφυγή διακρίσεων στον εργασιακό χώρο και το δικαίωμα της συλλογικής διαπραγμάτευσης.

Η εταιρεία προσλαμβάνει, αξιολογεί και διοικεί με τέτοιο τρόπο ώστε να αποφεύγονται διακρίσεις οι οποίες σχετίζονται με τη φυλή, το γένος, τη θρησκεία, την ηλικία, ενδεχόμενη αναπηρία, το σεξουαλικό προσανατολισμό, την εθνικότητα, τις πολιτικές πεποιθήσεις, το συνδικαλισμό, την κοινωνική ή την εθνική προέλευση. Επιπρόσθετα, ενθαρρύνεται η διαφορετικότητα σε κάθε επίπεδο στον εργασιακό χώρο.

Οι αρχές αυτές ισχύουν και εφαρμόζονται ξεκινώντας από την πρόσληψη νέων εργαζομένων, καθώς και σε όλη τη διάρκεια της συνεργασίας και επαγγελματικής εξέλιξης των ανθρώπων μας.

Οι μόνοι παράγοντες που λαμβάνονται υπόψη είναι: η εμπειρία, η προσωπικότητα, η αποδοτικότητα, οι ικανότητες και τα προσόντα του κάθε εργαζομένου.

Επίσης απαγορεύεται κάθε είδος παρενόχλησης (συμπεριλαμβανομένων όλων των μορφών σεξουαλικής παρενόχλησης και παρενόχλησης κάθε άλλης νομικά προστατευόμενης

Κατηγορίας), εκφοβισμού, αγένειας ή ασέβειας καθώς και άσεμνα σχόλια.

### **Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασία**

Η εταιρεία εξασφαλίζει ότι όλοι οι εργαζόμενοι και επαγγελματικοί συνεργάτες που απασχολούνται στις εγκαταστάσεις της, εργάζονται σε ένα υγιές και ασφαλές εργασιακό περιβάλλον, σύμφωνα με τα διεθνή αναγνωρισμένα πρότυπα (OHSAS 18001). Η Εταιρεία παρακολουθεί και ελέγχει τους σχετικούς κινδύνους και λαμβάνει όλα τα απαραίτητα προληπτικά μέτρα κατά των ατυχημάτων και των επαγγελματικών ασθενειών. Όλοι οι εργαζόμενοι εκπαιδεύονται κατάλληλα και συστηματικά ώστε να εξασφαλίζεται η επάρκεια των γνώσεών τους σε θέματα Υγείας και Ασφάλειας.

### **Προστασία του Περιβάλλοντος**

Η εταιρεία είναι πιστοποιημένη με το διεθνώς αναγνωρισμένο περιβαλλοντικό πρότυπο (ISO 14001) και εξασφαλίζει ότι όλοι οι εργαζόμενοι εφαρμόζουν τους κανόνες προστασίας περιβάλλοντος του προτύπου.

### **Χρηματοοικονομική και μη Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση**

Η εταιρεία δεσμεύεται για την για την ορθή και ακριβή γνωστοποίηση των οικονομικών στοιχείων της. Όλες οι οικονομικές συναλλαγές της Εταιρίας καταγράφονται και δημοσιεύονται πάντα σε συμφωνία με γενικά αποδεκτά λογιστικά πρότυπα και αρχές ενώ τα λογιστικά αρχεία παρουσιάζουν με ορθό και όχι παραπλανητικό τρόπο την φύση των συναλλαγών.

## **Υπευθυνότητα Εργαζομένων**

Αποτελεί ευθύνη της Διοίκησης να κοινοποιεί και να προωθεί το περιεχόμενο και το πνεύμα του παρόντος Κώδικα και να ενθαρρύνει τους εργαζομένους να ενημερώνουν σχετικά με τυχόν συμπεριφορές οι οποίες δεν συμμορφώνονται με αυτές τις αρχές. Ρητή ή σιωπηρή αποδοχή αμφισβητούμενων ενεργειών δεν θα γίνεται αποδεκτή. Οι εργαζόμενοι λαμβάνουν εκπαίδευση για τον Κώδικα Δεοντολογίας με σκοπό την περαιτέρω κατανόησή του.

## **Παρακολούθηση και Τροποποιήσεις του Κώδικα**

Ο Κώδικας Δεοντολογίας επικυρώθηκε από την Διοίκηση της ΒΑΚΟΝ και μπορεί να τροποποιηθεί ή ακυρωθεί μόνο από αυτή.

Ενδεχόμενες τροποποιήσεις ή ακυρώσεις γνωστοποιούνται ανάλογα.

